

Na temelju članka 31. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (Narodne novine br. 9/2019), članka 23. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta i Pravilnika o osnovama financiranja Sveučilišta u Zagrebu Fakultetsko vijeće je na 1. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2019./2020., održanoj 15.10.2019. donijelo

## **PRAVILNIK O VLASTITIM PRIHODIMA I NJIHOVOJ RASPODJELI**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom se utvrđuje način korištenja i raspodjela vlastitih prihoda koje Sveučilište u Zagrebu Agronomskog fakulteta (dalje: Fakultet) ostvaruje na tržištu od obavljanja djelatnosti Fakulteta (dalje u tekstu: vlastiti prihodi.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **Vlastiti prihodi**

#### **Članak 2.**

Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika su prihodi koje Fakultet ostvaruje izvan iznosa kojim se program osnovne djelatnosti Fakulteta financira na teret Državnog proračuna iz cjelovitog iznosa Sveučilišta u Zagrebu, a obuhvaćaju:

1. prihodi od participacije školarina i drugih naknada na: preddiplomskim, diplomskim, poslijediplomskim i stručnim studijima
2. prihodi ostvareni provođenjem programa svih oblika cjeloživotnog učenja i stručnog usavršavanja
3. prihodi ostvareni provođenjem: znanstveno-istraživačkih, stručnih, edukativnih i razvojnih projekata
4. prihodi ostvareni izradom: recenzija, elaborata, ekspertiza, studija i slično
5. prihodi od izdavačke djelatnosti (prodaja: udžbenika, priručnika, skripta, časopisa, zbornika i slično)
6. prihodi ostvareni organizacijom: znanstvenih, stručnih i drugih skupova, savjetovanja i seminara
7. prihodi od: donacija, sponzorstva, subvencija i drugih oblika pomoći
8. prihodi od iznajmljivanja prostora i opreme
9. prihodi od prodaje sirovina, poluproizvoda, proizvoda i usluga i
10. ostali prihodi ostvareni na tržištu.

### **Raspodjela vlastitih prihoda**

#### **Članak 3.**

(1) Predmet raspodjele u smislu ovog Pravilnika može biti isključivo naplaćen iznos vlastitih prihoda, nakon izvršenja zakonom propisanih davanja i obaveza koje proizlaze iz ugovora.

(2) Prihodi od donacija, sponzorstva i drugi namjenskih prihodi (npr. subvencije za opremu i druga kapitalna ulaganja) raspodjeljuju se i koriste isključivo na način koji je ugovorom, odlukom ili drugim dokumentom odredio davatelj donacije/subvencije ili drugog izvora prihoda.

(4) Odluke o raspodjeli vlastitih prihoda Fakulteta, donosi dekan Fakulteta u skladu s ovim Pravilnikom, a u situacijama koje nisu detaljno određene ovim Pravilnikom dekan odluku donosi na prijedlog Odbora za organizaciju, financije i investicije.

(5) Fakultetsko vijeće svake godine najkasnije do 31. prosinca, na prijedlog Odbora za organizaciju, financije i investicije donosi odluku o visini izdvajanja sredstava iz vlastitih prihoda namijenjenih pokriću troškova poslovanja Agronomskog fakulteta.

(6) Voditelji ustrojbenih jedinica su dužni do 1. prosinca tekuće godine predložiti Odboru za organizaciju, financije i investicije cjenike usluga za tržište iz svog djelokruga rada, a kojeg potom Odbor usvaja.

#### Članak 4.

Vlastiti prihodi koji su predmet raspodjele u smislu ovog Pravilnika raspodjeljuju se za sljedeće namjene:

1. razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta (znanstvenoistraživačke, nastavne i stručne djelatnosti)
2. materijalne troškova poslovanja vezane uz obavljanje vlastite djelatnosti
3. plaće zaposlenika od prihoda ostvarenih na tržištu
4. autorske honorare, dodatke na plaću i druge naknade vezane uz obavljanje vlastite djelatnosti te
5. ostale namjene određene ovim Pravilnikom.

#### Obračuni i isplate

##### Članak 5.

(1) Odluku o visini dodatka na plaću, donosi dekan, na prijedlog voditelja ustrojbene jedinice.

(2) Pravo zaposlenika na uvećanje plaće, autorski honorar ili drugi poticaj imaju svi zaposlenici sukladno odredbama ovog Pravilnika i pozitivnim pravnim propisima.

(3) Ako se temelje na isporuci, isplate određene ovim Pravilnikom obavljaju se nakon isporučenog i obračunatog autorskog djela ili obavljenog posla sukladno pozitivnim propisima.

(4) Ako se ne temelje na isporuci, nego na povećanom opsegu posla, povećanom naporu i sl., isplate određene ovim Pravilnikom isplaćuju se u obliku uvećanja plaće (dodatak na plaću) nakon obavljenog posla.

(5) Isplate iz ovog Pravilnika moraju se temeljiti na vjerodostojnoj dokumentaciji (ugovori, nalozi, odluke, obračuni, izvještaji, računi i sl.), a konačno ih odobrava potpisom dekan na temelju prijedloga prodekana, odnosno voditelja ustrojbene jedinice u kojoj radi zaposlenik.

(6) Isplate koje terete određeni projekt mora ovjeriti voditelj projekta. Sve isplate podliježu postupku računovodstvene likvidature i knjiženja u skladu s važećim propisima i aktima Fakulteta.

#### Prihodi i raspodjela prihoda od projekata

##### Članak 6.

(1) Kalkulaciju projekta na temelju koje se projekt nudi, kao i obračun projekta odobrava dekan ili prodekan kojeg dekan ovlasti. Kalkulacija projekta izrađuje se u skladu s projektnim zahtjevom.

(2) Ako se nekim projektom ostvaruje vlastiti prihod Fakulteta (znanstveni ili stručni projekt, studij, edukativni projekt, znanstvena ili stručna konferencija, izdavački projekt i sl.) te ako ovaj projekt ima voditelja projekta i knjigovodstveno se prati kao mjesto troška, od ukupnog prihoda potrebno je oduzeti propisani iznos za razvoj Sveučilišta sukladno važećim propisima te iznos po odluci o izdvajanju iz projekata i na taj se način dobije bruto iznos prihoda Fakulteta od projekta.

(3) Iz iznosa prihoda Fakulteta od projekta se prema odluci Fakultetskog vijeća izdvajaju sredstva za unapređenje djelatnosti Fakulteta i njegovih ustrojbenih jedinica. Iznimno, na temelju obrazloženog zahtjeva voditelja projekta te odluke dekana, za pojedine se projekte može odrediti niži postotak izdvajanja za unapređenje djelatnosti Fakulteta i uvećanje plaće na temelju prihoda ostvarenih na tržištu. Tako se radi u slučaju kada je riječ o projektu s visokim materijalnim troškovima ili projektu kod kojeg je zbog konkurentnosti ponude ponuđena niža cijena od uobičajene.

(4) Ostatak prihoda projekta iz stavka prethodne alineje, raspodjeljuje se na materijalne troškove projekta te na autorske i druge naknade osobama koje su stvarno i neposredno sudjelovale u projektним aktivnostima, prema izvratku iz knjigovodstva i obračunu kojeg priprema voditelj projekta, a uz potpis predstojnika ili voditelja ustrojbene jedinice fakulteta odobrava dekan ili prodekan kojeg on ovlasti, u skladu s pozitivnim pravnim propisima.

## **Prihodi i raspodjela prihoda od iznajmljivanja prostora i opreme**

### **Članak 7.**

(1) Vlastiti prihod od iznajmljivanja prostora (vanjski prostor, poslovni prostori i stanovi) i opreme služi za unapređenje djelatnosti Fakulteta.

(2) Vlastiti prihodi raspodjeljuju se na sljedeći način:

- Dvadeset pet posto (25%) prihoda od iznajmljivanja prostora i opreme se izdvaja za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta.

- Četrdeset posto (40%) prihoda od iznajmljivanja prostora i opreme se izdvaja za materijalne troškove Fakulteta.

- Trideset pet posto (35%) prihoda od iznajmljivanja prostora i opreme se izdvaja za investicijsko održavanje i investicije Fakulteta.

(3) Iz vlastitog prihoda ostvarenog iznajmljivanjem prostora i opreme isplatiti će se dodatak na plaću zaposlenicima čiji je opseg posla ili napor povećan zbog poslova vezanih uz iznajmljivanje prostora i opreme. Ovaj iznos isplaćuje se u mjesecu koji slijedi iza mjeseca u kojem je obavljen veći obim posla ili uloženi povećani napor i ne može prijeći 2% od ukupnog iznosa iz alineje 3. stavka 2. ovog članka. Odluku donosi dekan na temelju prijedloga nadležnog prodekana.

## **Nastava i prihodi od nastave**

### **Članak 8.**

(1) Vlastiti prihodi ostvareni od uplaćenih participacija školarina i drugih naknada na: preddiplomskim, diplomskim i stručnim studijima, osim studija koji se prate kao projekti ograničenog vremenskog trajanja u smislu ovog Pravilnika, se raspodjeljuju na sljedeći način:

1. 25% (dvadeseti i pet posto) za razvoj i unapređenje djelatnosti Fakulteta

2. 40% (četrdeset posto) za materijalne troškove Fakulteta i
  3. 35% (trideset i pet posto) za potrebe definirane posebnim pravilnicima ovih vrsta studija.
- (2) Od ukupnog iznosa dobivenog izdvajanjem za razvoj i unaprjeđenje djelatnosti Fakulteta moguće je kod preddiplomskih i diplomskih studija do 5% utrošiti na uvećanje plaće zaposlenika (dodatak na plaću).
- (3) Studiji ograničenog vremenskog trajanja će svoja izdvajanja za potrebe Fakulteta i ustrojbenih jedinica provoditi na temelju Odluke iz članka 3. stavak 6.

### **Poslijediplomski doktorski studij Poljoprivredne znanosti**

#### **Članak 9.**

Vlastiti prihodi od uplaćenih školarina za Poslijediplomski doktorski studij poljoprivredne znanosti izdvajat će se na sljedeći način:

1. 25% za troškove poslovanja i razvojne potrebe Fakulteta
2. 20% za unaprjeđenje materijalne osnove i znanstvene djelatnosti doktorskog studija
3. do 55% za podmirenje troškova izvođenja nastavnog programa

### **Naknade za poboljšanje nastavnih programa i nastavnih materijala**

#### **Članak 10.**

(1) Ako posebno poboljšanje nastavnih programa predmeta, programa vježbi i nastavnih materijala ima obilježje autorskog djela, nastavnici i suradnici imaju pravo na autorsku naknadu, u skladu s pozitivnim propisima koja se isplaćuje iz vlastitih prihoda Fakulteta. Bruto iznos autorske naknade iz ovog stavka prihvaća Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana za tekuću nastavnu godinu, a određuje se za predmete iz nastavnog plana i programa koji se dotične nastavne godine izvode, na sljedeći način:

- za svaki kolegij čiji je nositelj nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju,
- po nastavniku za sve predmete čiji je nositelj nastavnik u nastavnom zvanju,
- po suradniku u suradničkom zvanju za sve predmete na kojima suradnik izvodi vježbe.

(2) Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana donosi za tekuću nastavnu godinu odluku o bruto iznosu autorske naknade za pripremu nastavnih materijala vezano uz predmete iz nastavnog plana i programa koji se predmetne nastavne godine izvode na engleskom jeziku.

(3) Autorske naknade iz ovog članka isplaćuju se temeljem autorskih ugovora koji sadrže odredbe prema kojima Fakultet nakon isplate jednokratne autorske naknade stječe trajno i neisključivo pravo korištenja autorskog djela koje je predmet autorskog ugovora.

(4) Nositelj predmeta određuje odnose i poslove unutar predmeta te raspodjelu autorskih naknada između nositelja, sunositelja i izvođača nastave i vježbi na određenom kolegiju.

### **Poticaji vezani uz prijavljivanje međunarodnih projekata**

#### **Članak 11.**

(1) Prijavljivanje i dobivanje međunarodnih projekata u kojima je udio Fakulteta veći od 250.000 EUR-a, poticat će se novčanim iznosima ovisno o tome je li Fakultet:

1. nositelj projekta

## 2. partner na projektu

(2) Pravo na isplatu ostvaruje se nakon što nositelj / partner prijave predoči odgovarajuću dokumentaciju o statusu prijave i projekta. Dokumentacija se obvezno predaje na urudžbeni zapisnik fakulteta.

(3) Ponovljena slična prijava može ostvariti poticaj isključivo ako je projekt prihvaćen za financiranje, te se isplaćuje razlika između prethodno isplaćenog iznosa i punog iznosa poticaja za projekt za koji je prihvaćeno financiranje.

(4) Ako se temeljem međunarodnog projekta nabavi oprema koja trajno ostaje na Fakultetu i koristi se u nastavi više predmeta, voditelj projekta ostvaruje poticaj u obliku uvećanja plaće, u bruto iznosu do 5% vrijednosti opreme prema računu dobavljača, na temelju odluke dekana, a na prijedlog Odbora za organizaciju, financije i investicije.

(5) Poticaj iz stavka (4) ovoga članka ne odnosi se na prijenosna računala i drugu opremu koju koriste isključivo nastavnici ili su dostupni samo u kabinetu nastavnika, kao niti na programe, prava i usluge.

## **Nagrade zaposlenicima i osobama izvan fakulteta**

### Članak 12.

(1) Fakultet zaposlenicima jednom godišnje, u skladu s odredbama Pravilnika o dodjeli javnih priznanja i nagrada Agronomskog fakulteta, isplaćuje jednokratnu novčanu naknadu u skladu s odlukom Fakultetskog vijeća.

(2) Fakultetsko vijeće donosi odluku o visini novčane nagrade na temelju prijedloga Odbora za organizaciju, financije i investicije.

## **Dodatak na plaću temeljem povećanog opsega posla, napora i rezultata rada**

### Članak 13.

(1) Dodatak na plaću je uvećanje plaće koje se isplaćuje zaposlenicima koji su tijekom mjeseca za koji se isplaćuje plaća ili tijekom duljeg vremenskog razdoblja:

- obavili poslove povećanog opsega
- obavili izvanredni posao, prekovremeni ili prenormni rad koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla ili zamjene zbog odsutnosti zaposlenika,
- po nalogu poslodavca obavili poslove i zadatke za poslodavca koji nisu u popisu ili opisu poslova radnog mjesta
- unaprijedili poslovni proces ili na drugi način doprinijeli poboljšanju poslovanja,
- obavljali posao povećane odgovornosti, obim poslova vezano uz vlastite prihode, upravljanje resursima Fakulteta iz kojih se isplaćuju vlastiti prihodi, sudjelovanje u svim tijelima Fakulteta, tijelima Sveučilišta i međunarodnim organizacijama i sl. (položajni dodatak dekana i prodekana),
- obavili poslove na drugom radnom mjestu za odsutnog zaposlenika
- na drugi način doprinijeli razvoju, povećanju ugleda te poslovnih, nastavnih i znanstvenoistraživačkih rezultata Fakulteta.

(2) Prijedlog za isplatu dodatka na plaću iz stavka (1) mogu dati dekan, prodekani i voditelji pojedinačnih ustrojbenih jedinica Fakulteta. Prijedlog iz ovog stavka treba biti obrazložen u pisanom obliku, uz navođenje iznosa dodatka na plaću u postotku na osnovnu plaću zaposlenika ili povećanja koeficijenta složenosti na temelju kojeg se isplaćuje osnovna plaća te nakon odobrenja dekana, predan na urudžbeni zapisnik Fakulteta. Prijedlog mora sadržavati razdoblje tijekom kojeg se predlaže isplata dodatka, koje ne može biti dulje od godinu dana. Ako nakon razdoblja od godine dana ostaju uvjeti za dodatak na plaću iz ovog članka, nužan je novi prijedlog i odluka.

(3) Položajni dodatak dekana je 40%, a prodekana 25% na bruto iznos plaće.

(4) Isplatu prema kojoj se isplaćuju dodaci na plaću iz ovog članka ovjerava dekan ili prodekan kojeg dekan odredi.

(5) Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, zaposlenik, ako smatra da je to povoljnije za njega, može koristiti slobodne radne dane prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada= 1 sat i 30 minuta redovnog rada).

### **Mjerila, kriteriji i postupak izračuna dodatka na plaću temeljem povećanog opsega posla, napora i rezultata rada**

#### **Članak 14.**

(1) Za dodatke na plaću na razini organizacijskih jedinica (zavodi i odsjeci) odgovorni su voditelji projekata te voditelji ustrojbenih jedinica u svojoj nadležnosti. Za dodatke na plaću na razini tajništva odgovorni su nadležni prodekani. Predstojnici zavoda i voditelji odsjeka odobravaju dodatke na plaću na temelju prijedloga voditelja projekta, a predlažu prodekanu dodatke na plaću iz izvora vlastitih prihoda u svojoj nadležnosti. Prijedloge dodatka na plaću voditelja projekata odobravaju voditelji ustrojbenih jedinica u svojoj nadležnosti.

(2) Isplata dodatka na plaću iz sredstava zavoda i odsjeka moguća je nakon potpisa dekana ili nadležnog prodekana. U Tajništvu su za dodatke na plaću odgovorni prodekani. Na prijedlog neposredno nadređenog voditelja odsjeka ili osobe po ovlaštenju dekana potpisuju odobrenje za isplatu dodatka na plaću. Isplatu dodatka na plaću zaposlenicima u Tajništvu odobrava dekan.

(3) Osnovna mjerila i kriteriji isplate dodatka na plaću definirana su satima rada u dodatnom angažmanu, cijenom rada i postotkom povećanog napora pri radu. Cijena rada se izračunava prema bruto satnici zaposlenika u skladu s Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama tako da se ukupni iznos mjesečne plaće podijeli s ukupnim brojem dodatnih radnih sati.

(4) Predlošci za isplatu dodatka na plaću su sastavni dio ovog Pravilnika u prilogu.

(5) Neposredno nadređeni koji predlaže dodatke na plaću zaposlenicima (voditelj projekta, voditelji ustrojbenih jedinica, prodekani i dekan) dužni su ispuniti predložak u kojem pobliže objašnjavaju dodatni angažman zaposlenika, navode sate rada i postotak povećanog napora za angažman. U Financijskoj službi se izračunava ukupni postotak dodatka na plaću i iznos o kojem se obavještava nadležni prodekan, voditelj ustrojbene jedinice te voditelj projekta.

### **Uvećanje plaće od prihoda ostvarenih na tržištu**

#### **Članak 15.**

(1) Uvećanje plaće od prihoda ostvarenih na tržištu isplaćuje se tijekom tekuće godine u godišnjem iznosu od najmanje 10% vlastitih prihoda Fakulteta od rada za tržište u prethodnoj kalendarskoj godini nakon što se oduzmu troškovi koji su vezani uz izvršenje posla.

(2) Raspodjela uvećanja plaće od prihoda ostvarenih na tržištu obavlja se na način da se najmanje 50% ukupnog iznosa namijenjenog isplati za prethodni mjesec raspodijeli u jednakom iznosu svim zaposlenicima koji sudjeluju u raspodjeli, a preostali iznos u postotku od osnovne plaće, određene osnovnim koeficijentom za radno mjesto.

(3) Zaposlenik Fakulteta ima pravo na uvećanje plaće od prihoda ostvarenih na tržištu nakon protoka razdoblja od 6 (šest) mjeseci od sklapanja ugovora o radu. Pravo na uvećanje plaće završava prestankom radnog odnosa zaposlenika na Fakultetu.

(4) Pravo na uvećanje plaće od prihoda ostvarenih na tržištu imaju i zaposlenici koji sudjeluju u radu za tržište (stručne službe, administrativno i pomoćno osoblje), ako im je količina posla povećana zbog rada Fakulteta za tržište.

(5) Pravo na uvećanje naknade plaće od prihoda ostvarenih na tržištu ne ostvaruje se u slučajevima:

- kada je zaposleniku odlukom dekana ili Fakultetskog vijeća odobreno korištenje mogućnosti plaćenog dopusta radi znanstvenog ili stručnog usavršavanja, sudjelovanja u radu znanstvenih ustanova ili međunarodnih organizacija
- ako koristi bolovanje duže od 42 dana,
- ako koristi rodiljni dopust duže od 42 dana prije poroda,
- ako koristi roditeljski dopust

(6) Dodaci na plaću od prihoda ostvarenih na tržištu isplaćuju se uvećanjem plaće zaposlenika na bruto iznos plaće.

### **Ostali oblici potpore i sufinanciranja zaposlenika**

#### **Članak 16.**

(1) Fakultet može na teret vlastitih prihoda financirati studiranje zaposlenika ili na drugoj visokoškolskoj ustanovi ili studiju u zemlji ili inozemstvu, kao i druge oblike edukacije, ako se radi o interesu Fakulteta. Kako bi se zaštitili interesi Fakulteta sa zaposlenikom će biti sklopljen ugovor o stipendiranju kojim se reguliraju međusobna prava i obveze u smislu završetka studija ili edukacije, minimalnog trajanja zaposlenja na Fakultetu nakon uspješnog završetka studija te eventualne obveze povrata plaćene školarine.

(2) Fakultet može na teret vlastitih prihoda sufinancirati programe povećanja i održavanja psihofizičkih sposobnosti zaposlenika, razvijanja organizacijske kulture i odnosa u kolektivu, uz uvjet da se obavljaju prema odgovarajućem programu.

(3) Odluke o potporama i sufinanciranju iz ovog članka donosi dekan, na temelju obrazloženog zahtjeva zaposlenika, voditelja ustrojbene jedinice i/ili sindikalne podružnice uz prethodnu suglasnost Odbora za organizaciju, financije i investicije.

(4) Potpore i sufinanciranja iz ovog članka koja se odnose na edukaciju, povećanje i održanje psihofizičkih sposobnosti zaposlenika, razvijanje organizacijske kulture i odnosa u kolektivu ne smatraju se primicima zaposlenika.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 17.**

(1) Na prijedlog dekana Fakultetsko vijeće svake će godine, najkasnije do 31. ožujka, donijeti Financijski plan trošenja vlastitih prihoda u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u tekućoj godini te pregled očekivanog trošenja vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

(2) Dekan Fakulteta svake će godine, najkasnije do 31. ožujka, podnijeti Fakultetskom vijeću izvješće o ostvarenim vlastitim prihodima i o trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj godini. Ako se u

raspodjeli vlastitih prihoda u prethodnoj godini odstupilo od omjera raspodjele vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova predviđenog člankom 2. ovog Pravilnika, Dekan Fakulteta obavijestit će Vijeće o uzrocima toga odstupanja te mjerama poduzetim za otklanjanje uzroka koji su doveli do tog odstupanja.

#### Članak 19.

Na pitanja u svezi s plaćama i drugim primanjima i naknadama koja nisu utvrđena ovim Pravilnikom primjenjuju se opći propisi o radu i kolektivni ugovori te Pravilnik o radu Fakulteta.

#### Članak 20.

(1) Odredbe ovog Pravilnika, osim prava na uvećanje plaće od prihoda ostvarenih na tržištu, odnose se i na zaposlenika Fakulteta koji je prekinuo ugovor o radu s Fakultetom zbog odlaska na dužnost na Sveučilištu kao i na umirovljenika u statusu *professor emeritus*, u slučaju da sudjeluje u ostvarivanju vlastitih prihoda Fakulteta.

(2) Zaposlenicima koji odlaze u mirovinu Fakultet će 12 mjeseci u godini koja prethodi godini odlaska u mirovinu, mjesečno isplaćivati poseban dio plaće u iznosu od 20% osnovne bruto plaće zaposlenika. Odluku o isplati donosi Dekan na temelju pisanog zahtjeva zaposlenika.

### Stupanje na snagu

#### Članak 21.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o mjerilima i korištenju posebnih prihoda KLASA: 011-01/04-01/14; URBROJ: 380-71-01-04-1 od 9.2.2004. i Pravilnik o dodacima i isplatama plaće iz posebnih prihoda KLASA: 011-01/02-01/01; URBROJ: 380-71-01-02-1 od 29.1.2002.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

#### Članak 22.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta.

KLASA: 011-01/19-01/17  
URBROJ: 251-71-29-01/9-19-9  
Zagreb, 15. listopada 2019.

  
Dekan  
Prof. dr. sc. Zoran Grgić

Nezavisni sindikata znanosti i visokog obrazovanja je na Pravilnik o vlastitim prihodima i njihovoj raspodjeli Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta dao suglasnost 16. prosinca 2019., u predmetu pod brojem: KLASA: 011-01/19-1/17; URBROJ: 15-19-11 od 20.12.2019.

Pravilnik o vlastitim prihodima i njihovoj raspodjeli je objavljen na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Fakulteta 16. siječnja 2020. te je stupio na snagu 24. siječnja 2020.



## PRILOG - PREDLOŽCI ZA ISPLATU DODATKA NA PLAĆU

### 1. PREDLOŽAK ZAHTJEVA ZA DODATAK NA PLAĆU ZA MJESEC.....GODINE.....

(Prema Pravilniku.....)

PREZIME I IME ZAPOSLENIKA	PROJEKT – IME I OZNAKA	POPIS AKTIVNOSTI S DODATNIM ANGAŽMANOM	BROJ DANA DODATNOG ANGAŽMANA	UKUPNO SATI DODATNOG RADA	Udio povećanog napora

Prijedlog:

Voditelj projekta

Predstojnik zavoda

Voditelj odsjeka

Odobrio:

Prodekan

### 2. PREDLOŽAK OPISA AKTIVNOSTI KOD ZAHTJEVA ZA DODATAK NA PLAĆU ZA MJESEC.....GODINE.....

(Prema Pravilniku.....)

Ispunjava neposredno nadređeni voditelj projekta/ustrojbene jedinice - za svakog djelatnika

Prezime i ime:.....

	Popis aktivnosti*	Opis aktivnosti**	Vrijeme trajanja Od do***	Ukupno Sati rada	% dodatnog napora
Aktivnost 1					
Aktivnost 2					
Aktivnost 3					
UKUPNO					

\*kratko, naziv

\*\*detaljni opis poslova

\*\*\* datumi od kad se počela i kad je završila dodatna aktivnost/radni napor

\*\*\*\* procjena % dodatnog napora – od 5 do 30%

3. PREDLOŽAK OBRAČUNA ZAHTJEVA ZA DODATAK NA PLAĆU ZA  
MJESEC.....GODINE.....

Ispunjava računovodstvo

(Prema Pravilniku.....)

PREZIME I IME ZAPOSLENIKA	PROJEKT – IME I OZNAKA	UKUPNA NETO PLAĆA	CIJENA SATA RADA KN	UKUPNO SATI DODATNOG RADA	Udio povećanog napora	Iznos dodatka u kn (4x5x6)
1	2	3	4	5	6	7

Obračunao:

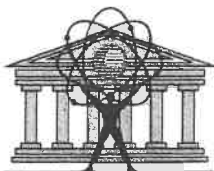
Odobrio:

Odobrio isplatu

likvidator

šefica računovodstva

Dekan



## NEZAVISNI SINDIKAT ZNANOSTI I VISOKOG OBRAZOVANJA

Independent Union of Research and Higher Education Employees of Croatia

Na temelju članka 5. stavka 3. Statuta Nezavisnog sindikata znanosti i visokog obrazovanja i članka 31. stavka 3. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje, prof. dr. sc. Igor Radeka, predsjednik Velikog vijeća, dana 16. prosinca 2019. godine izdaje sljedeću

### SUGLASNOST

Nezavisni sindikat znanosti i visokog obrazovanja suglasan je s Prijedlogom Pravilnika o vlastitim prihodima i njihovoj raspodjeli Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta koji je Sindikatu dostavljen 12. prosinca 2019. godine.

NEZAVISNI SINDIKAT ZNANOSTI I VISOKOG OBRAZOVANJA

Vilim Ribič, glavni tajnik



REPUBLIKA HRVATSKA  
SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
251 - 71 AGRONOMSKI FAKULTET

Prilobno:	20. 12. 2019		
Klasifikacijski oznaka:	011-01/18-01/17	Opis. jed.	
Uredžbeni broj:	15-19-11	Pril.	Vrij.

Adresa / Address: Ulica Florijana Andrašeca 18 A, 10000 Zagreb, Croatia ☐ Tel: +385 1 4847-337 Fax: +385 1 4847-338  
e-mail: [uprava@nsz.hr](mailto:uprava@nsz.hr) [www.nsz.hr](http://www.nsz.hr) ☐ OIB: 44542870641 ☐ Žiro-račun – IBAN: HR1523600001101370304

Predsjednik / President: prof. dr. sc. Petar Pervan ☐ Predsjednik Velikog vijeća / President of the Great Council: prof. dr. sc. Igor Radeka  
Zamjenik predsjednika i potpredsjednik Velikog vijeća: dr. sc. Tvrtko Smital ☐ Glavni tajnik: Vilim Ribič  
Počasni predsjednici: prof. dr. sc. Zvonimir Šikić i prof. dr. sc. Krunoslav Pisk

Datum osnivanja / Date of Founding: 11. 1. 1990.  
Član / Member of: Education International & Matica hrvatskih sindikata