

KLASA:
UR. BROJ:

Godišnji akcijski plan
Sveučilište u Zagrebu
Agronomski fakultet
za razdoblje od 01. 01. 2015. do 31. 12. 2015.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU

Zagreb, lipanj 2016.

Dekan

Prof. dr. sc. Zoran Grgić



Sadržaj

Uvod	3
Preporuke u postupku reakreditacije.....	4
1. <i>Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete</i>	4
2. <i>Studijski programi</i>	4
3. <i>Studenti</i>	4
4. <i>Nastavnici</i>	5
5. <i>Znanstvena i stručna djelatnost</i>	5
6. <i>Mobilnost i međunarodna suradnja</i>	5
7. <i>Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije</i>	5
Plan aktivnosti u skladu s ciljevima.....	6
Zaključak.....	31

Uvod

Agronomski je fakultet od 2009. godine pokrenuo procese strateškog planiranja te je izrađen prvi strateški plan. Od 2011. otpočelo se s izradom godišnjih operativnih planova te je uspostavljena praksa pripreme i izvještavanja o izvršenju godišnjeg operativnog plana.

Agronomski fakultet u svojoj misiji naglašava da stremi unapređenju kvalitete znanstvenoistraživačkog rada i obrazovanja te uključivanju u jedinstveni europski visokoobrazovni sustav. Sukladno ovim nastojanjima, Fakultet se primjenjujući standarde izvrsnosti u znanstvenom, nastavnom i stručnom radu želi strateški pozicionirati u visokoobrazovnom i istraživačkom prostoru Republike Hrvatske te kao međunarodno prepoznata i priznata znanstveno-nastavna institucija. Fakultet teži promicanju kulture kvalitete, pa uspostavu sustava upravljanja kvalitetom i definiranje kvalifikacija i kompetencija stručnjaka koje obrazujemo smatra svojim prioritetima.

Temeljem članka 22. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09), te uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, AZVO je ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučio sljedeće:

1. Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.
2. Naknadno praćenje djelatnosti Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu koje obuhvaća sljedeće:
 - donošenje akcijskog plana u cilju unapređenja kvalitete u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde i dostavljanje Akcijskog plana Agenciji;
 - izvještavanje Agencije jednom godišnje o realizaciji akcijskog plana uključujući ažuriranje uvjeta izvođenja u informacijskom sustavu koji koristi Agencija.

Temeljem navedene preporuke, a u skladu s misijom Fakulteta, pristupili smo izradi prvog akcijskog plana za razdoblje od 15. 3. 2014 do 15. 3. 2015. Godišnje izvješće o izvršenju Akcijskog plana prihvaćeno je na sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 14. travnja 2015.

U međuvremenu usvojena je i procedura strateškog planiranja na Sveučilištu u Zagrebu Agronomskom fakultetu. Prema usvojenoj proceduri predviđa se na godišnjoj razini pristupati izradi Godišnjeg akcijskog plana koji objedinjava dva dokumenta koja su do sada pripremljena: Akcijski plan unaprjeđenja kvalitete i Godišnji operativni plan. Odlučeno je da se za 2015. godinu pristupi izradi jedinstvenog dokumenta koji će se pripremiti na obrascima koje predlaže Agencija za znanost i visoko obrazovanje.

Polazni dokumenti za izradu Godišnjeg akcijskog plana bili su Izvješće o ostvarenju Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete i izvješće o izvršenju Godišnjeg operativnog plana za 2014. Također, korišteni su i sljedeći temeljni dokumenti:

- Završno izvješće Stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije Agronomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

- Priručnik za osiguranje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja – ESG
- Strategija razvoja Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta
- Godišnji operativni planovi
- Izvješća o izvršenju Godišnjih operativnih planova

Preporuke u postupku reakreditacije

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

- 1.1. Usredotočena i kvantificiranija misija
- 1.2. Poboljšanje procesa strateškog planiranja
- 1.3. Poboljšanje organizacijske strukture

2. Studijski programi

- 2.1. Uskladiti studijske programe s redefiniranom misijom
- 2.2. Uključiti vanjske dionike kao savjetnike u procesu uvođenja inovacija i poboljšanja u studijske programe
- 2.3. Definirati specifične ishode učenja na razini pojedinih kolegija
- 2.4. Utvrditi usklađenost između ECTS bodova i radnog opterećenja studenata
- 2.5. U nekim laboratorijima prostor i oprema nisu prikladni za izvođenje vježbi na individualnoj razini; uvesti u nastavu više praktične obuke
- 2.6. Poboljšati kvalitetu stručne prakse, njeno provođenje i ocjenjivanje; razraditi mrežu poduzeća u kojima je moguće obavljati stručnu praksu s naglaskom na eventualnoj zapošljivosti diplomanata

3. Studenti

- 3.1. Velika neusklađenost u predznanju studenata za upis na preddiplomski studij
- 3.2. Postoji potreba za uspostavom bolje usluge savjetovanja u karijeri – studenti tvrde da nemaju dovoljno informacija o mogućnostima zapošljavanja
- 3.3. Mali broj nastavnika dozvoljava ispite putem sustava Merlin
- 3.4. Jasne nepravilnosti na ispitima
- 3.5. Studenti nisu upoznati s formalnim mehanizmom žalbe na ispite
- 3.6. Ojačati ulogu Alumni udruge kako bi se studenti mogli informirati o mogućnostima zapošljavanja
- 3.7. Studenti ne sudjeluju u postupcima donošenja odluka – dozvoljeno im je iskazati mišljenje, ali se ono uglavnom ne uzima u obzir i ne doživljava ozbiljno (oni su manje motivirani i zainteresirani za daljnji angažman na fakultetu)
- 3.8. Postoji potreba za poboljšanjem razine informacija za bruoče
- 3.9. Studenti trebaju biti informirani o rezultatima anketa

4. Nastavnici

- 4.1. Prevelik broj vanjskih suradnika na studiju Krajobrazne arhitekture
- 4.2. Zapošljavanje nastavnog osoblja koje dolazi izvan Agronomskog fakulteta
- 4.3. Uravnoteženje odnosa nastavnik – student; osmisliti formalne procedure o dodjeli nastavničkog opterećenja
- 4.4. Poboljšanje nastavnih vještina nastavnika

5. Znanstvena i stručna djelatnost

- 5.1. Sloboda nagrađivanja uspješnih istraživača
- 5.2. Uspostava mehanizama praćenja znanstvenika kojima bi se kvantificirali uspjesi i kvaliteta znanstvenih aktivnosti putem definiranih indikatora uspjeha
- 5.3. Uspostava učinkovitih mehanizama bavljenja osobljem čija je istraživačka produktivnost niska ili ograničena
- 5.4. Usmjerenost temama iz područja mediteranske poljoprivrede kao strateške prednosti Fakulteta

6. Mobilnost i međunarodna suradnja

- 6.1. Osmisliti studijske programe na engleskom jeziku sa specijaliziranim kolegijima koji bi imali za cilj privući studente koji dolaze iz mediteranskih zemalja
- 6.2. Treba osnažiti rad Ureda za međunarodnu suradnju na Fakultetu
- 6.3. Treba pružiti podršku fakultetskom osoblju kako bi mogli ostvariti dulje posjete inozemnim institucijama
- 6.4. Iskoristiti međunarodne projekte za razmjenu studenata na poslijediplomskoj razini
- 6.5. Članstva u međunarodnim organizacijama koristiti za partnerstva u sklopu međunarodnih projekata

7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

- 7.1. Studentska praksa - izravni rad sa životinjama
- 7.2. Usavršavanje nenastavnog osoblja u pedagoškim i nastavnim vještinama
- 7.3. Međunarodni standardi i protokoli u laboratorijima
- 7.4. Osvremenjivanje opreme i uvođenje novih tehnologija
- 7.5. Nedostaci knjižnice
- 7.6. Strateška kontrola novčanog tijeka
- 7.7. Mali kapacitet restorana
- 7.8. Nedostatan prostor za izvannastavni, individualni i grupni rad

Plan aktivnosti u skladu s ciljevima

Oznaka	Preporuke	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete						
1.1.	Usredotočena i kvantificirana misija	a) Provesti javnu raspravu i usvojiti misiju i viziju	Lipanj 2015.	Odluka FV o novoj misiji donesena na 9. sjednici FV, 9. lipnja 2015.	a) Provedeno	Dekanica, Povjerenstvo za strateško planiranje, Odbor za osiguranje kvalitete, Fakultetsko vijeće
1.2.	Poboljšanje procesa strateškog planiranja	a) Definirati ulogu Gospodarskog savjeta u strateškom planiranju b) Definirati ulogu Savjeta lokalne i područne samouprave u strateškom planiranju c) Izraditi i usvojiti strateški plan razvoja za 2016. - 2020.	a) Listopad 2015. b) Prosinac 2015. c) Prosinac 2015.	a) Aktivnosti podrške i suradnje (Sporazum o osnivanju Gospodarskog savjeta od 7. svibnja 2014., Zapisnici sjednica održanih 10.05.2015. i 10.09.2015., b) Aktivnosti podrške i suradnje (Sporazum o osnivanju Savjeta lokalne uprave i samouprave, zapisnik sjednice održane 11/2015.) c) Procedura strateškog planiranja dostupna na http://www.agr.unizg.hr/multimedia/onama/afz_s_tratesko_planiranje_procedura.pdf Odluka FV o imenovanju radne skupine za izradu strategije.	a) Provedeno b) Provedeno c) Djelomično provedeno	Dekanica, prodekan za posloводство, Povjerenstvo za strateško planiranje, Odbor za osiguranje kvalitete, Odbor za organizaciju, financije i investicije
1.3.	Poboljšanje organizacijske	a) Preraspodjela postojećeg	a) Prosinac 2015.	a) Aneksi ugovora o radu sklopljeni sa četiri djelatnice koje su preraspodijeljene s dijelom radnog	a) Provedeno	Čelništvo, predstojnici

	strukture	nenastavnog osoblja u urede i službe sukladno preporuci Sveučilišta		vremena na poslove u Uredu za studente.		zavoda, Povjerenstvo za strateško planiranje, Odbor za organizaciju, financije i investicije, Povjerenstvo za Statut, tajnica fakulteta/zamjenik tajnice, predstojnici zavoda, Povjerenstvo za strateško planiranje
2. Studijski programi						
2.1.	Uskladiti studijske programe s redefiniranom misijom	a) Rasprava o studijskim programima provedena na posebnoj sjednici Odbora za nastavu i izbor nastavnika na sjednici Fakultetskog vijeća (nadalje: FV)	a) Prosinac 2015.	a) Odluka FV o imenovanju Povjerenstva za redefiniranje studijskih programa preddiplomskog i diplomskog studija Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta od 3. veljače 2015. SWOT analiza studijskih programa provedena (za dio studijskih programa) Provedena komparativna analiza neovisnog eksperta za tri studijska programa	a) Provedeno	Prodekanica za nastavu, Voditelji studija, Vijeće studija, Odbor za nastavu i izbor nastavnika i Fakultetsko vijeće, Odbor za osiguranje kvalitete
2.2.	Uključiti vanjske dionike kao savjetnike u procesu uvođenja inovacija i	a) Pozivanje imenovanih članova na sastanke Odbora	Trajno	a) Odluka FV o imenovanju člana Gospodarskog savjeta i Savjeta lokalne uprave i samouprave u Odbor za nastavu i izbor nastavnika i u Odbor za kvalitetu od 3. veljače 2015.	a) Provedeno	

	poboljšanja u studijske programe					
2.3.	Definirati specifične ishode učenja na razini pojedinih kolegija	a) Izrada ishoda učenja za sve predmete na BS i MS studijima AFZ-a i izrada ECTS informacijskog paketa za 2015/2016.	a) Prosinac 2015.	a) ECTS informacijski katalog za akademsku 2015./2016. koji sadrži ishode učenja za predmete dostupno na http://www.agr.unizg.hr/hr/ects/agroekologija/4/10/poljoprivreda_i_okoli%C5%A1/109	a) Provedeno	Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, Nastavnici, Voditelji studija, Vijeća studija,
2.4.	Utvrđiti usklađenost između ECTS bodova i radnog opterećenja studenata	a) Provedba i analiza ankete nastavnika i studentske ankete o radnom opterećenju na pojedinim predmetima	Prosinac 2015.	a) Provedena studentska anketa o radnom opterećenju na pojedinim predmetima. Rezultati dostupni na http://www.agr.unizg.hr/multimedia/nastava/ist_razivanje_radnog_opterecenja_studenata_izvjesce_20150331.pdf Modeli praćenja rada i ocjenjivanja studenata za sve predmete s procjenom radnog opterećenja. Dostupno na http://www.agr.unizg.hr/multimedia/nastava/afz_ms_modeli_ocjenjivanja_20160108.pdf	a) Djelomično provedeno	Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, voditelji studija, vijeća studija, nastavnici
2.5.	U nekim laboratorijima prostor i oprema nisu prikladni za izvođenje vježbi na individualnoj razini	a) Uređivanje prostora i nabavka opreme za tri laboratorija b) Izrada plana korištenja	a) Prosinac 2015. b) Prosinac 2015.	a) Uređeni laboratorijski prostori: (Laboratorij za mikrobiologiju, Laboratorij za poljoprivrednu tehnologiju, skladištenje i transport). Djelomično uređen laboratorij za entomologiju i nematologiju. b) U Godišnjem izvješću Fakulteta navedeni podaci o	a) Provedeno b) Djelomično provedeno	Predstojnici organizacijskih jedinica, voditelji pokušališta, prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor

	Uvesti u nastavu više praktične obuke	pokušališta i drugih resursa za provođenje vježbi u redovnoj nastavi		nastavi provedenoj na pokušalištima		nastavnika, voditelji studija u suradnji s nastavnicima, prodekan za posloводство, Odbor za organizaciju, financije i investicije
2.6.	Poboljšati kvalitetu stručne prakse, njeno provođenje i ocjenjivanje; razraditi mrežu poduzeća u kojima je moguće obavljati stručnu praksu s naglaskom na eventualnu zapošljivost diplomanata	<p>a) Izrada kataloga kompetencija i stečenih vještina tijekom obavljanja stručne prakse</p> <p>b) Izrada protokola za obavljanje stručne prakse u zemlji i inozemstvu</p>	<p>a) Prosinac 2015.</p> <p>b) Prosinac 2015.</p>	<p>a) Prikupljeni podaci o kompetencijama i vještinama koje će student steći nakon odrađene stručne prakse na preddiplomskom studij Agrarna ekonomika dostupno na: http://www.agr.unizg.hr/hr/category/stru%C4%8Dna_praksa/328</p> <p>b) Na mrežnoj stranici Fakulteta nalaze se upute za obavljanje stručne prakse i priloženi su svi potrebni dokumenti (http://www.agr.unizg.hr/hr/category/stru%C4%8Dna_praksa/328). Također postoji Pravilnik o stručnoj praksi na preddiplomskim i diplomskim studijima (http://www.agr.unizg.hr/multimedia/nastava/strucna_praksa_pravilnik.pdf).</p> <p>U izradi je aplikacija za stručnu praksu u koju će biti unesen registar pravnih osoba ili obiteljskih gospodarstava gdje studenti mogu obaviti stručnu praksu. Stručna praksa na preddiplomskom i</p>	<p>a)Provedeno</p> <p>b)Provedeno</p>	<p>a) Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, voditelji studija, vijeća studija</p> <p>b i c) Tajnica i zamjenik tajnice Fakulteta, koordinator stručne prakse, UMO</p>

		<p>c) Pripremiti bazu podataka o gospodarskim subjektima u kojima studenti mogu obavljati stručnu praksu</p> <p>d) Izrada protokola za ocjenjivanje stručne prakse</p>	<p>c) Prosinac 2015.</p> <p>d) Prosinac 2015.</p>	<p>diplomskom studiju vrednuje s 3 ECTS boda, sagledava se zajedno sa stručnim projektom, završnim i diplomskim radom te su uvršteni u ECTS katalog i u Modele ocjenjivanja.</p> <p>c) Izrađen obrazac ugovora koji se može mijenjati ukoliko poslovni subjekti budu tražili izmjene i dopune</p> <p>d) Izrađen je protokol za ocjenjivanje stručne prakse – objavljen na WEB-u</p>	<p>c) Provedeno</p> <p>d) Provedeno</p>	<p>d) Koordinator stručne prakse, Odbor za kvalitetu</p>
3. Studenti						
3.1.	Velika neusklađenost u predznanju studenata za upis na preddiplomski studij	a) Usmjerenost upoznavati učenike srednjih škola sa studijskim programima AFZ-a putem različitih informativnih manifestacija (sudjelovanje na Smotri Sveučilišta, organizacija Dana otvorenih vrata, prezentacije studijskih programa u srednjim školama)	a) Prosinac 2015.	<p>a) Fakultet prezentiran na smotri Sveučilišta http://smotra.unizg.hr/program/ Smotru je razgledalo oko 25 000 posjetitelja, uglavnom učenika završnih razreda gimnazija i drugih srednjih škola iz cijele Hrvatske. Na izložbenom prostoru Fakulteta podijeljeno je oko 1000 informativnih letaka. Organiziran Dan otvorenih vrata 7. 11. 2015.: http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1166/dan_otvorenih_vrata</p> <p>Danu otvorenih vrata Fakultet je posjetilo oko 200 posjetitelja.</p> <p>S ciljem promidžbe fakulteta među potencijalnim brućima pokrenuta je Facebook stranica umjesto posjete školama kao moderniji i dalekosežniji način pristupa učenicima:</p>	a) Provedeno	a i b) Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, Vijeća studija

		<p>b) Pripremiti nove informativne materijale na mrežnim stranicama Fakulteta</p> <p>c) Organizacija dodatne edukacije prema potrebi</p>	<p>b) Prosinac 2015.</p> <p>c) Prosinac 2015.</p>	<p>https://www.facebook.com/agronomski</p> <p>Pripremljena analiza prosječne ocjene državne mature studenta upisanih u 1. godinu studija za potrebe Godišnjeg izvješća. Prosječna ocjena državne mature studenata upisanih u akademsku godinu 2015./2016. bila je 3,92 što je jednako kao i u 2014./15.</p> <p>b) Prikupljeni novi podaci o predmetima i studijskim programima (ECTS katalog, Modeli praćenja rada i ocjenjivanja studenata Katalog predmeta studija) http://www.agr.unizg.hr/hr/ects.</p> <p>c) Dodatni sati nastave iz matematike i kemije za 10 -tak studenata povećali su prolaznost na ispitu.</p>	<p>b) Provedeno</p> <p>c) Provedeno</p>	<p>c) Nastavnici, znanstveni novaci, asistenti, demonstratori i nadareni studenti</p>
3.2.	Postoji potreba za uspostavom bolje usluge savjetovanja u karijeri – studenti tvrde da nemaju dovoljno informacija o mogućnostima zapošljavanja	<p>a) Suradnja s Centrom za podršku studentima SuZg</p> <p>b) Organizacija Dana karijera</p> <p>c) Organizirati</p>	<p>a) Prosinac 2015.</p> <p>b) Studeni 2015.</p> <p>c) Prosinac</p>	<p>a) Održane radionice „Samoprocjena-prvi korak u razvoju karijera“, „Kako tražiti (i naći) posao“ U suradnji s Centrom za podršku studentima SuZg (http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1053/dani_karijera_na_agronomskom_fakultetu, http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1043/dani_karijera_na_agronomskom_fakultetu)</p> <p>b) Održani Dani karijera 20. i 21. svibnja 2015. http://www.agr.unizg.hr/multimedia/2015/dani_karijera_20150520_program.pdf</p> <p>c) U sklopu Dana karijere održana su predavanja i</p>	<p>a) Provedeno</p> <p>b) Provedeno</p> <p>c) Provedeno</p>	<p>Prodekanica za nastavu, voditelji studija, Odbor za osiguranje kvalitete, upravitelj Zaklade Agronomskog fakulteta, Zaklada Agronomskog</p>

		<p>radionice na kojima će gospodarstvenici određene grane obavještavati studente o mogućnostima zapošljavanja</p> <p>d) Poticanje nastavnika na diplomskim studijima da kroz stručne projekte i diplomske radove povežu studente s gospodarstvenicima</p> <p>e) Obavijestiti studente o aktivnostima Zaklade Agronomskog fakulteta</p> <p>f) Obavijestiti studente o sajmu stipendija</p>	<p>2015.</p> <p>d) Prosinac 2015.</p> <p>e) Prosinac 2015.</p> <p>f) Prosinac 2015.</p>	<p>radionice o mogućnostima zapošljavanja i samozapošljavanja završenih studenata agronomije.</p> <p>d) Nastavnici s pojedinih zavoda uključuju studente u rad na projektima i istraživanjima u gospodarstvu, ali o tome na postoji službena evidencija</p> <p>e) Objavljen natječaj za dodjeljivanje nagrada iz Zaklade Agronomskog fakulteta. Nagrađena su tri studenta http://zaklada.agr.hr/.</p> <p>f) Obavijesti o mogućnosti stipendiranja studenata redovito se objavljuju na mrežnim stranicama Fakulteta</p>	<p>d) U provedbi</p> <p>e) Provedeno</p> <p>f) Provedeno</p>	<p>fakulteta, Prodekan za posloводство</p>
3.3.	Mali broj nastavnika dozvoljava ispite putem sustava Merlin	a) Održati radionice s nastavnicima o korištenju sustava Merlin	a) Prosinac 2015.	a) Radionice se redovito održavaju u SRCU u Centru za e-učenje, a potrebno je i dalje poticati nastavnike za primjenu svih mogućnosti Merlina	a) Provedeno	Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, nastavnici, Povjerenstvo

						za e-učenje
3.4.	Nepravilnosti na ispitima	<p>a) Izrada kriterija ocjenjivanja</p> <p>b) Aktivirati sustav Merlin za sve predmete (osiguravanje potrebnih informacija vezanih uz predmet, način održavanja ispita te mogućnosti žalbi na ispite)</p> <p>c) Izrada i objava ECTS kataloga (povezano s točkom 2.3.)</p> <p>d) Izraditi kriterije za kontinuirano praćenje rada i ocjenjivanje</p>	<p>a) Prosinac 2015.</p> <p>b) Prosinac 2015.</p> <p>c) Prosinac 2015.</p> <p>d) Prosinac 2015.</p>	<p>a) Pravilnik o ocjenjivanju studenata usvojen na 11. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća 8. rujna 2015. http://www.agr.unizg.hr/multimedia/nastava/pravilnik_o_ocjenjivanju_studenata.pdf</p> <p>b) Sustav Merlin aktiviran za sve predmete koji se nalaze u ISVU sustavu (osim onih kojima su koordinatori stranci koji nemaju AAI)</p> <p>c) ECTS informacijski katalog za akademsku 2015./2016. koji sadrži ishode učenja za predmete dostupno na http://www.agr.unizg.hr/hr/ects/agroekologija/4/10/poljoprivreda_i_okoli%C5%A1/109</p> <p>d) Modeli praćenja rada i ocjenjivanja studenata za sve predmete s procjenom radnog opterećenja. Dostupno na http://www.agr.unizg.hr/multimedia/nastava/afz</p>	<p>a) Provedeno</p> <p>b) Provedeno</p> <p>c) Provedeno</p> <p>d) Provedeno</p>	<p>a) Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika</p> <p>b) Prodekanica za nastavu, koordinator sustava učenja Merlin, Povjerenstvo za e-učenje Odbor za osiguranje kvalitete, Etičko povjerenstvo</p> <p>c) Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, Odbor za osiguranje kvalitete, tajnica (zamjenik Tajnice)</p> <p>d) Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i</p>

		studenta za sve predmete		<u>ms modeli ocjenjivanja 20160108.pdf</u>		izbor nastavnika, nastavnici, Odbor za osiguranje kvalitete
3.5.	Studenti nisu upoznati s formalnim mehanizmom žalbe na ispite*					
3.6.	Ojačati ulogu Alumni udruge kako bi se studenti mogli informirati o mogućnostima zapošljavanja	<p>a) Uključivanje većeg broja gospodarstvenika u Alumni udruhu kako bi se prezentirali studentima te Fakultetu istovremeno dali informacije o potrebama za kadrovima i potakli eventualne promjene studijskih programa</p> <p>b) Prikupljanje i ažuriranje podataka o zapošljavanju diplomiranih studenata. Revizija aktivnih</p>	<p>a) Prosinac, 2015.</p> <p>b) Prosinac 2015.</p>	<p>a) Nastavak prikupljanja podataka za izradu popisa alumnija AFZ- a i popisa strukovnih udruga koje djeluju u području poljoprivrede . Izrađena web stranica Alumni udruge koja se razvija (http://work3.amagdic.com/)</p> <p>Mrežna stranica alumni udruge http://www.agr.unizg.hr/hr/category/amca/150 http://www.agr.unizg.hr/hr/article/262/amac</p> <p>b) Na web stranici ažurirani podaci o studentskim udrugama, članovima i predsjedništvu</p>	<p>a) Djelomično provedeno</p> <p>b) Provedeno</p>	<p>a) Alumni udruha, Odbor za osiguranje kvalitete Prodekanica za nastavu, voditelji vijeća studija, tajnica (zamjenik tajnice)</p> <p>b) Prodekanica za nastavu, tajnica (zamjenik tajnice) fakulteta, studentski</p>

	<p>studentskih udruga i revizija registra članova postojećih studentskih udruga</p> <p>c) Uspostaviti formalnu suradnju Fakulteta i udruga oko njihova aktiviranja u radu odbora</p> <p>d) Izrada brošure vezano za poslovnu komunikaciju, citiranje i plagiranje.</p> <p>e) Organizirati studentske radionice koje mogu pomoći motivaciji i kritičkom dijalogu u zastupanju stavova studenata</p>	<p>c) Prosinac 2015.</p> <p>d) Prosinac 2015.</p> <p>e) Prosinac 2015.</p>	<p>c) S predstavnicima studentskih udruga tijekom akademske godine održani su sastanci na temu realizacije ciljeva točke 3. Akcijskog plana. Na sastancima se pratilo izvršavanje zadataka Akcijskog plana za unapređenje kvalitete uspostavljanje bolje usluge savjetovanja u karijeri, planiranje Dana karijera i suradnje s gospodarstvenicima kao potencijalnim poslodavcima, razne radionice za studente: korištenje sustava Merlin, utjecaj studentskih evaluacija nastave i nastavnika, etika, financiranje i revizija postojećih studentskih udruga, uloga i suradnja s Alumni udrugom, briga o novim generacijama studenata sustavom tutorstva.</p> <p>d) Izrađene Upute za citiranje literature (http://www.agr.unizg.hr/multimedia/nastava/upute_za_citiranje_literature.pdf)</p> <p>e) Organizirane Studentske tribine na teme mobilnosti studenata, važnosti anketa za procjenu nastavnika, studentskim udrugama, programu Work&Travel, (samo)zapošljavanju</p>	<p>c) Provedeno</p> <p>d) Provedeno</p> <p>e) Provedeno</p>	<p>zbor</p> <p>c), d) i e) Prodekanica za nastavu, studentske udruge, Etičko povjerenstvo</p>
--	--	--	---	---	---

		f) Osnovati Centar za podršku studentima (pružanje podrške studentima tijekom studija - savjetovanje vezano za psihološke i akademske poteškoće, podrška studentima s invaliditetom i drugim podzastupljenim i ranjivim skupinama).	f) Prosinac 2015.	f) Odbor za osiguranje kvalitete prihvatio prijedlog osnivanja Centra za podršku studentima, razrađen prijedlog i djelatnosti Centra koje su upućene na usvajanje od strane FV-a, ostvarena suradnja s Fakultetom organizacije i informatike oko osnivanja i djelovanja Centra, izrađen prijedlog promjene Statuta i internih akata kako bi se formalno učvrstilo osnivanje Centra	f) U provedbi	
3.7.	Studenti ne sudjeluju u postupcima donošenja odluka – dozvoljeno im je iskazati mišljenje, ali se ono uglavnom ne uzima u obzir i ne doživljava ozbiljno (oni su manje motivirani i zainteresirani za	a) Povećati informiranost studenata putem letaka i mrežnih stranica b) Početkom svake akademske godine objaviti Vodič za bruoše na hrvatskom i engleskom jeziku	a) Listopad 2015. b) Rujan 2015.	a) Studenti putem Facebook stranice Agronomskog fakulteta, mailing lista, letaka, plakata i Studentske tribine informirani o novostima, promjenama, odlukama i aktima vezanim uz studij i studiranje kao i zapošljavanje (http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1196/student_ska_tribina_work_and_travel , http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1191/student_ska_tribina...) b) Izrađen Vodič za bruoše na hrvatskom jeziku te podijeljen studentima prve godine preddiplomskog studija od strane studenata tutora na početku akademske godine	a) Provedeno b) Provedeno	Prodekanica za nastavu, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, voditelji studija, Odbor za osiguranje kvalitete, Etičko povjerenstvo

	daljnji angažman na fakultetu)	<p>c) Izrada kriterija za izbor studenta tutora</p> <p>d) Izrada obrasca za praćenje rada studenta tutora</p> <p>e) Izrada Pravilnika o radu studenata tutora</p> <p>f) Izrada Pravilnika za mentore</p>	<p>c) Rujan 2015.</p> <p>d) Prosinac 2015.</p> <p>e) Prosinac 2015.</p> <p>f) Prosinac 2015.</p>	<p>c) Studentima su dodijeljeni studenti tutori kao podrška u procesu studiranja: http://www.agr.unizg.hr/hr/category/studenti_tutori/334</p> <p>d) Studentima su dodijeljeni studenti tutori kao podrška u procesu studiranja: http://www.agr.unizg.hr/hr/category/studenti_tutori/334</p> <p>e) Izrađen je Obrazac za praćenje rada studenta tutora dostupan na gornjoj web adresi. Također je pokrenuta Facebook stranica https://www.facebook.com/tutorstvo.agronomski.fakultet Izrađen je Pravilnik o uspostavi sustava tutorstva i stručne podrške studentima (Pravilnik prihvaćen na FV 20.10.2015.) http://www.agr.unizg.hr/multimedia/studenti/studenti_tutori_pravilnik.pdf</p> <p>f) Izrađen je Pravilnik o uspostavi sustava tutorstva i stručne podrške studentima (Pravilnik prihvaćen na FV 20.10.2015.) u kojem je obuhvaćeno i mentorstvo</p>	<p>c) Provedeno</p> <p>d) Provedeno</p> <p>e) Provedeno</p> <p>f) Provedeno</p>	
3.8.	Postoji potreba za poboljšanjem razine informacija za brucoše*					
3.9.	Studenti trebaju biti informirani o rezultatima anketa	<p>a) Provođenje studentske ankete tijekom akademske godine</p> <p>b) Analiza ankete te</p>	<p>a) Prosinac 2015.</p> <p>b) Prosinac</p>	<p>a) Provedena je sveučilišna studentska anketa</p> <p>b) Potrebna je analiza dobivene ankete, rasprava na</p>	<p>a) Provedeno</p> <p>b) U provedbi</p>	Prodekanica za nastavu, Odbor za osiguranje kvalitete,

		rasprava o rezultatima sa studentima i nastavnicima	2015.	Odboru za nastavu i izbor nastavnika i na sjednici Fakultetskog vijeća te donošenje smjernica poboljšanja budućih rezultata.		Etičko povjerenstvo, Fakultetsko vijeće
3. Nastavnici						
4.1.	Prevelik broj vanjskih suradnika na studiju Krajobrazne arhitekture*					
4.2.	Zapošljavanje nastavnog osoblja koje dolazi izvan Agronomskog fakulteta	a) Objava natječaja za zapošljavanje na Euraxess portalu	a) Trajno	a) Objava natječaja za zapošljavanje na Euraxess portalu	a) Provodi se trajno	Dekanica, prodekanice i prodekani, Kadrovska služba, tajnica Fakulteta
4.3.	Uravnoteženje odnosa nastavnik-student; osmisliti formalne procedure o dodjeli nastavničkog opterećenja	a) Analizirati nastavno opterećenje na studijskim programima b) Osmisliti proceduru preraspodjele nastavnog opterećenja c) (Pre)raspodijeliti nastavno opterećenje unutar ustrojbene jedinice	a) Prosinac 2015. b) Prosinac 2015. c) Prosinac 2015.	a) Prikupljeni podaci o nastavnom opterećenju za proteklu akademsku godinu. b) Na 2. sjednici FV usvojen dokument: „Procedura i kriteriji napredovanja i kadrovske obnove Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta“ c) Pravilnikom o upravljanju zavodima predviđa se da predstojnik zavoda vodi brigu o organizaciji nastave.	a) Provedeno b) Djelomično provedeno c) U provedbi	Prodekanica za nastavu, voditelji studija, predstojnici ustrojbenih jedinica, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, Odbor za osiguranje kvalitete, tajnica fakulteta

4.4.	Poboljšanje nastavnih vještina nastavnika	<p>a) Pedagoške radionice b) Okrugli stolovi i rasprave</p> <p>c) <i>Peer review</i> nastave</p> <p>d) Nastavnom osoblju omogućiti trajno osposobljavanje i unapređenje</p>	<p>a) Prosinac 2015. b) Prosinac 2015.</p> <p>c) Prosinac 2015.</p> <p>d) Prosinac 2015.</p>	<p>a i b) Održana radionica Utjecaj studentskih evaluacija nastavnika i nastave na podizanje nastavnih vještina na kojoj je sudjelovalo najmanje 20 nastavnika</p> <p>(http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1092/radionica-utjecaj-studentskih-evaluacija-nastave-i-nastavnika-na-podizanje-nastavnih-vjestina)</p> <p>c) Osim Ankete za procjenu nastavnika i anketa za vrjednovanje studija u cjelini, Odbor za osiguranje kvalitete prihvatio je prijedlog Odbora za nastavu i izbor nastavnika o mogućnosti vrjednovanje nastavnog rada uz pomoć dodatnih metoda vrjednovanja. Prihvaćeni su obrasci Sveučilišta u Zagrebu za samovrjednovanje nastavnog rada (http://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Studiji_studiranje/Studiji/Kvaliteta/Kvaliteta1/anketa/Obrazac_za_samovrjednovanje_nastavnoga_rada.pdf) i za vrjednovanje nastavnoga rada od strane kolega nastavnika (http://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Studiji_studiranje/Studiji/Kvaliteta/Kvaliteta1/anketa/Obrazac_za_vrjednovanje_nastavnoga_rada_od_strane_kolega_nastavnika.pdf)</p> <p>d) U sklopu projekta LifeADA 9 nastavnika sudjelovalo na tri radionice održane na University of Ljubljana, BOKU i University of Hohenheim (više na http://lifeada.agr.hr/results-and-</p>	<p>a) Provedeno b) Provedeno</p> <p>c) U provedbi</p> <p>d) Provedeno</p>	Prodekanica za nastavu, nastavnici, Odbor za osiguranje kvalitete
------	---	---	--	---	---	---

		kompetencija za rad u nastavi		progress/folderid/152) . Sedam nastavnika sudjelovalo je na radionici „Aktivno učenje i kritičko mišljenje“ u organizaciji Foruma za slobodu odgoja.		
		e) Djelatnicima Fakulteta omogućiti sudjelovanje u izgradnji sustava kvalitete	e) Prosinac 2015.	e i f) Web stranica Fakulteta ažurirana s informacijama o sustavu kvalitete i popisom članova Odbora za osiguranje kvalitete http://www.agr.unizg.hr/hr/category/sustav_kvalitete/275	e) Provedeno	
		f) Povećati interes djelatnika u izgradnji sustava kvalitete	f) Prosinac 2015.		f) Provedeno	
5. Znanstvena i stručna djelatnost						
5.1.	Sloboda nagrađivanja uspješnih istraživača*	a) Razraditi Pravilnik o nagrađivanju		a) 4 djelatnika Fakulteta primilo nagrade – Odluka FV o dodjeli nagrada: medalja Fakulteta, nagrada za mlade znanstvenike i nagrada za dva najbolja e-kolegija.	a) provedeno	
		b) Putem Ureda za međunarodnu suradnju redovito obavještavati nastavnike i znanstvenike o otvorenim natjecajima za nagrade		b) Obavijesti o otvorenim natjecajima postavljane su na mrežne stranice i slane djelatnicima na e-adrese. je nastavnika Agronomskog fakulteta nagrađeno različitim nagradama za svoj nastavni, znanstveni i stručni rad. Djelatnik Zavoda za oplemenjivanje bilja, genetiku i biometriku dr.sc. Toni Safner dobio je prestižnu prvu nagradu za najbolji rad objavljen u časopisu International Journal of Molecular Science u 2015 godini: http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1049/prva_nagrada_%C4%8Dasopisa_international_journal_of_molecular_science Umjetnička slika „MEDUS – ASCI“ u tehnici akrila	b) provedeno	

				<p>na platnu autorice izv. prof. dr. sc. Snježane Topolovec Pintarić osvojila je prvo mjesto u kategoriji Arts & Crafts međunarodnog natječaja Art in Phytopathology Contest 2015 u organizaciji American Phytopathology Society (APS) i tvrtke BASF:</p> <p>http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1132/art_in_phytopathology_contest_2015_prvo_mjesto_u_kategoriji_arts_crafts</p>		
5.2.	<p>Uspostava mehanizama praćenja znanstvenika kojima bi se kvantificirali uspjesi i kvaliteta znanstvenih aktivnosti putem definiranih indikatora uspjeha*</p>	<p>a) Godišnja analiza ostvarenih uvjeta pri izboru u znanstveno-nastavna zvanja</p>		<p>a) Prikupljeni podaci u dogovoru s Odborom za izbor u zvanja. U 2015. u znanstveno zvanje znanstveni suradnik napredovalo je 17 djelatnika. Pri napredovanju su ostvarili prosječno 67% više bodova od minimalnih. Također su u zvanje znanstvenog savjetnika napredovala dva djelatnika koja su ostvarila 53% više bodova od minimalno potrebnih.</p> <p>Na 2. sjednici FV u akademskoj 2015./2016. usvojen dokument: „Procedura i kriteriji napredovanja i kadrovske obnove Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta“.</p>	<p>a) provedeno</p>	
5.3.	<p>Uspostava učinkovitih mehanizama bavljenja osobljem čija je istraživačka produktivnost niska ili ograničena*</p>	<p>a) Proširenje djelokruga rada već osnovane Radne skupine za pomoć mladim znanstvenicima</p>	<p>a) Prosinac 2015.</p>	<p>a) Organizirana radionica za mlade znanstvenike U organizaciji tvrtke AlphaChrom d.o.o. i Asolutic d.o.o., na inicijativu Zavoda za hranidbu životinja održan seminar „Zajedno, znanost možemo učiniti lakšom“</p> <p>http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1080/seminar_zajedno_znanost_mo%C5%BEemo_u%C4%8Diniti_lak%C5%A1om</p> <p>Odobren projekt za mlade znanstvenike: NEWFELPRO Fellowship „Ecology of an emerging</p>	<p>a) provedeno</p>	

				grapevine virus in Croatia and California“.		
5.4.	Usmjerenost temama iz područja mediteranske poljoprivrede kao strateške prednosti Fakulteta*	a) Uključivanje predstavnika lokalne uprave i gospodarstva iz mediteranske regije; gospodarski savjet Fakulteta radi kreiranja istraživačkih tema od interesa za mediteransko područje	a) Prosinac 2015.	a) Jedanaest projekata koji se provode na Fakultetu obrađuje istraživačke teme iz područja mediteranske poljoprivrede (objavljeno u Godišnjem izvješću za 2014) – dostupno na http://www.agr.unizg.hr/hr/category/publikacije/23	a) provedeno	
5.5.	Poboljšanje kapaciteta znanstvenih istraživanja**	a) Izrada projektnih prijedloga za pripremu zaliha za europski fond za regionalni razvoj 2014. – 2020.	a) Prosinac 2015.	a) Prikupljen interes Zavoda i održana dva sastanka radne skupine za izradu projektnih prijedloga. Pripremljen prijedlog ciljeva projekta.	a) U provedbi	Prodekan za znanost, Prodekanica za međunarodnu suradnju, Prodekan za posloводство, Predstojnici zavoda, Voditelji pokušališta
5.6.	Jačanje implementacije znanosti u gospodarstvu**	a) Analiza postojeće suradnje Fakulteta i znanstvenika s gospodarstvom	a) Prosinac 2015.	a) Aktivno 59 ugovora s gospodarskim subjektima.	a) Provedeno	Dekanica, Prodekan za znanost, Prodekan za posloводство, Predstojnici zavoda, Voditelji pokušališta
5.7.	Obnavljanje knjižničkog	a) Analiza stanja, dostupnosti i	a) Prosinac 2015.	a) Ukupno nabavljeno 430 naslova (728 primjeraka) od čega 298 knjiga (559 primjeraka) i 132 časopisa	a) Provedeno	Dekanica, Prodekan za

	fonda Centralne agronomske knjižnice.**	raspoloživosti obvezne nastavne literature za studente. Izrada plana i nabavka (kupnja, donacije) nastavne literature		(169 primjeraka)		znanost, Prodekan z a poslovodstvo, Prodekanica za nastavu, Voditeljica centralne agronomske knjižnice
5.8.	Organizacija Dana otvorenih vrata Fakulteta**	a) Organizacijom Dana otvorenih vrata Fakulteta promovirati agronomsku struku osobito kod mladih ljudi	Prosinac 2015.	a) Oko 200 posjetitelja na manifestaciji Dan otvorenih vrata održanoj dana 7.11.2015. dostupno na http://www.agr.unizg.hr/hr/article/1175/dan_otvorenih_vrata_fotogalerija	a) provedeno	Dekanica, Prodekan za znanost, Prodekan za poslovodstvo, Prodekanica za nastavu, Prodekanica za međunarodnu suradnju, Predstojnici zavoda, Voditelji pokušališta
6. Mobilnost i međunarodna suradnja						
6.1.	Osmisliti studijske programe na engleskom jeziku sa specijaliziranim kolegijima koji bi imali za cilj privući studente koji dolaze iz	a) Promidžba studijskog programa; definiranje kriterija upisa; izrada izvedbenog plana nastave i ECTS kataloga za module studijskog programa	a) Prosinac 2015.	a) Četiri ugovora o studiranju sa studentima diplomskog studija INTEREnAgro. Tri promocijske aktivnosti : Smotra Sveučilišta, Dan otvorenih vrata; web stranica. Izvedbeni plan nastave dostupan na http://www.agr.unizg.hr/en/category/study_programme/266 . ECTS katalog modula INTERENAGRO ali i ostalih modula na engleskom jeziku objavljen na webu http://www.agr.unizg.hr/en/ects-en/inter-	a) Provedeno	a) i b) Prodekanica za nastavu, prodekanica za međunarodnu suradnju, Odbor za nastavu i izbor nastavnika,

	mediteranskih zemalja	<p><i>Environment and Resource Management;</i> vrednovanje studijskog programa od strane studenata</p> <p>b) Formiranje inicijalnog odbora za izradu studijskog programa; izrada radne verzije studijskog programa</p> <p>c) Zajedno s nositeljem studija (BOKU i Szent Istvan) sudjelovanje u organizaciji i realizaciji nastave</p>	<p>b) Prosinac 2015.</p> <p>c) listopad 2015.</p>	<p>enagro/3/266</p> <p>b) Pismo namjere Sveučilišta u Zadru o pripremi studijskog programa iz područja mediteranske poljoprivrede.</p> <p>c) CEEPUS ugovor o dolaznoj mobilnosti za jednog studenta koji je u sklopu Erasmusa doša na razmjenu, a upisao je III. semestar diplomskog studija DAFM. Elaborat programa združenog diplomskog studija Sustainability in Agriculture – Danube AgriFood Master poslan na akreditaciju na Sveučilište. Prijava Erasmus + projekt DAFM zajedno s partnerima na ovom studiju.</p>	<p>b) Djelomično provedeno</p> <p>c) provedeno</p>	<p>Vijeće studija, Ured za međunarodnu suradnju, Odbor za osiguranje kvalitete</p> <p>c) Prodekanica za međunarodnu suradnju, Odbor za međunarodnu suradnju, Odbor za nastavu i izbor nastavnika, Ured za međunarodnu suradnju</p>
6.2.	Treba osnažiti rad Ureda za međunarodnu suradnju na Fakultetu	a) Povećanje broja djelatnika u UMO-u	a) Srpanj 2015.	a) Ugovor o radu za jednog djelatnika na stručnom usavršavanju u trajanju od godine dana (lipanj 2015.-lipanj 2016.). U tijeku je raspisivanje natječaja za novog djelatnika.	a) provedeno	a) i b) Fakultetsko vijeće, čelništvo fakulteta, Fakultetsko

		b) Preraspodjela postojećeg administrativnog osoblja na rad u UMO	b) Prosinac 2015.	b) Potrebe UMO-a za dodatnim djelatnikom kratkoročno su zadovoljene, a za preraspodjelu djelatnika iz drugih službi na rad u UMO potrebna je detaljna analiza raspoloživosti kadra te reorganizacija administrativnog osoblja na cijelom Fakultetu.	b) nije provedeno.	vijeće, tajnica i zamjenik tajnice
6.3.	Treba pružiti podršku fakultetskom osoblju kako bi mogli ostvariti dulje posjete inozemnim institucijama*					
6.4.	Iskoristiti međunarodne projekte za razmjenu studenata na poslijediplomskoj razini	a) Poticanje istraživača na prijem studenata iz suradničkih institucija	a) trajno	a) Prijava za Erasmus+ projekt programa razmjene s ne-EU zemljama od strane Sveučilišta. U prijavi je aktivno sudjelovao AFZ. b) Odluka o odobrenih mobilnostima po Erasmus + non EU countries- odobreno 24 mobilnosti. c) Izvješće o evaluaciji kandidata (doktorskih i Ms studija) za dolazne mobilnosti u sklopu projekata Erasmus Mundus (SilkRoute-SilkRoad, EU- Metalic II, Basileus V, Euro-Asian CEA 2, Experts4Asia, BeMundus) poslano na Sveučilište. d) Šest odluka o dolaznoj mobilnosti i ugovora o studiranju za studente iz Erasmus Mundus 2 programa.	a) Provedeno	A) Prodekanica za međunarodnu suradnju, Ured za međunarodnu suradnju, Odbor za doktorske studije i doktorate, vijeća doktorskih studija
6.5.	Članstva u međunarodnim organizacijama	a) Aktivno sudjelovanje u radu	a) prosinac 2015.	a) Članstvo u 6 mreža (ICA, VUA, B.En.A., OENIVITI, CEA, ESIEA) te u 4 podmreže (CASEE, ICA-Edu, AGRIMBA, IROICA)	a) provedeno	Prodekanica za međunarodnu suradnju,

	koristiti za partnerstva u sklopu međunarodnih projekata	međunarodnih organizacija		<p>Sudjelovanje djelatnika Fakulteta na pet skupova u organizaciji mreža http://www.ica-ls.com/:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 5th ICA Rectors and Deans Forum 2015 Educating the Young Professionals to Feed the Planet & Provide for the Sustainable Bioeconomy 2. AgriMBA International Congress Smart Agribusiness for the Society of Tomorrow, held in Poreč, Croatia. 3. 19th Annual IROICA Conference International Alumni Networks, Cluj – Napoca 4. 6th CASEE Conference: “Latest Trends in Bioeconomy in the Danube Region”, Nitra 5. ICA-Edu Colloquium 2015 Educating Life Science Graduates Fit for Europe, Beč <p>Prijavljena dva projekta u suradnji s partnerima iz mreža od kojih je jedan odobren za financiranje.</p>		prodekan za znanost, Odbor za međunarodnu suradnju, Ured za međunarodnu suradnju, Odbor za znanost
		b) Prikupljanje informacija o zainteresiranim znanstvenicima i idejama za prijavu projekata	b) Prosinac 2015.	b) e-mailovi prosljeđeni znanstvenicima od strane UMO-a kako bi iskazali interes za suradnju a temeljem upita koje UMO dobiva od stranih partnera.	b) Provedeno	
		c) Izrada profila znanstvenika i ideja koje nudi Agronomski fakultet u Zagrebu i objava na mrežnoj stranici	c) Ožujak 2015.	c) Nacrt obrasca za prikupljanje informacija od znanstvenika i Zavoda	c) Djelomično provedeno	
					d) provedeno	

		d) Prikupljanje informacija o profilu inozemnih znanstvenika zainteresiranih za suradnju na prijavi međunarodnih projekata i njihovo usmjeravanje e) Pomoć znanstvenicima za pokriće troškova nastalih uslijed putovanja na sastanak konzorcija pri prijavi prijedloga projekata	d) Ožujak 2015. e) Prosinac 2015.	d) e-mailovi nastavnicima od strane UMO: nastavnici stalno obavještavani o inicijativama i partnerskim profilima koji su dostupni putem AMPEU. Redovito prosljeđivane informacije o mogućim partnerstvima djelatnicima Fakulteta e) Pet Odluka o financiranju jednog dolaska i četiri odlazaka znanstvenika na sastanke projektnih konzorcija koji su rezultirali prijavama projekata.	d) Provedeno e) provedeno	
c) Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije						
7.1.	Studentska praksa – izravni rad sa životinjama	Obuhvaćeno ciljevima, aktivnostima i rezultatima pod točkama 2.5. i 2.6.				
7.2.	Usavršavanje nenastavnog osoblja u pedagoškim i nastavnim vještinama	a) Analiza potreba stručnog osposobljavanja stručnih suradnika i ostalih nenastavnih djelatnika angažiranih u nastavi	a) Prosinac 2015.	a)	a) Nije provedeno	Prodekanica za nastavu, voditelji ustrojbenih jedinica, Odbor za nastavu i izbor

		b) Izrada plana stručnog osposobljavanja stručnih suradnika po studijima i zavodima	b) Rujan 2015.		b) Nije provedeno	nastavnika, Prodekan za posloводство, Odbor za organizaciju, financije i investicije
7.3.	Međunarodni standardi i protokoli u laboratorijima*					
7.4.	Osvremenjivanje opreme i uvođenje novih tehnologija	a) Analiza tehničke imovine i njenog korištenja b) Popis potrebne opreme	a) Prosinac 2015. b) Prosinac 2015.	a) Evidentirana tehnička oprema za znanstvena istraživanja po zavodima i analizirana dostupnost http://www.agr.unizg.hr/hr/category/znanstvena-oprema/50 b) U pripremi temeljem iskazanih potreba zavoda	a) Provedeno b) U provedbi	Prodekan za znanost, Odbor za znanost, voditelji ustrojbenih jedinica i voditelji laboratorija
7.5.	Nedostaci knjižnice	a) Produženje radnog vremena knjižnice b) Uređenje proširenog prostora knjižnice	a) Rujan 2015. b) Prosinac 2015.	a) Provedena anketa studenata o potrebi produženja radnog vremena. b) Prostor knjižnice proširen za oko 200 m ²	a) Djelomično provedeno b) Provedeno	Prodekan za znanost, prodekan za posloводство
7.6.	Strateška kontrola novčanog tijeka	a) Nadogradnja računovodstvenog programa	a) Prosinac 2015.	a) Korištenje aplikacije COP (centralna obrada podataka) za kontrolu putnih naloga. Identificirane potrebe za daljnje unaprjeđenje računovodstvenog programa u području kontrole materijalnih troškova po zavodima i projektima.	a) U provedbi	Prodekan za posloводство, voditelji ustrojbenih jedinica,

		b) Izrada specifičnih obrazaca financijskog planiranja i analize za ustrojbene jedinice, pokušališta i projekte	b) Prosinac 2015.	b) Pripremljeni obrasci za financijsko planiranje i analizu za ustrojbene jedinice, pokušališta i projekte.	b) U provedbi	Odbor za organizaciju, financije i investicije
7.7.	Mali kapacitet restorana	a) Izgradnja novog restorana	a) Prosinac 2015.	a) Izgradnja restorana u tijeku	a) U provedbi	Dekanica, prodekan za posloводство
7.8.	Nedostatan prostor za izvannastavni, individualni i grupni rad*			a) U okviru radionice „Design and build“ sagrađena sjenica i uređen prostor za boravak i rad studenata na otvorenom.	a) Provedeno	

* Nedostatci na koje je ukazalo povjerenstvo za reakreditaciju otklonjeni tijekom 2014. godine te se po istim primjedbama ne predviđaju dodatne aktivnosti.

**Slabosti i nedostatci te aktivnosti kojima će se one otkloniti predložene od nadležnih odbora

ZAKLJUČAK

Ukupno je u postupku reakreditacije stručno povjerenstvo Fakultetu uputilo 39 primjedbi iz 7 ocijenjenih područja. Temeljem zaprimljenih primjedbi u prvoj godini provedbe Akcijskog plana poduzete su aktivnosti i u potpunosti su provedeni zadatci kojima se otklanjaju pet primjedbi stručnog povjerenstva. Istovremeno, nadležni odbori predložili su otklanjanje nedostataka u četiri dodatne točke. Akcijskim je planom predviđeno ukupno 83 zadataka. Osim dva zadatka koji se provode trajno, ostali su zadatci imali rok izvršenja u razdoblju provedbe Akcijskog plana, od 15. 03. 2015. do 31. 12. 2015. Tablicom 2. prikazana je realizacija zadataka, tj. indikator provedbe po zadacima.

Tablica 1. Broj zadataka po područjima predviđen Akcijskim planom osiguranja kvalitete i broj zadataka prema indikatorima provedbe

Područje ocjenjivanja	Broj primjedbi stručnog povjerenstva i/ili uočenih slabosti od strane Odbora (broj otklonjenih primjedbi na kojima se nisu predvidjele nove aktivnosti)	Ukupan broj zadataka	Broj trajnih zadataka	Broj zadataka s rokom izvršenja do 31. 12. 2015.	Indikator provedbe*		
					P	U P/ DP	NP
1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete	3	5	0	5	4	1	0
2. Studijski programi	6	10	0	10	8	2	0
3. Studenti	9(2)	28	0	28	25	3	0
4. Nastavnici	4 (1)	10	2	8	8	2	0
5. Znanstvena i stručna aktivnost	8	9	0	9	8	1	0
6. Mobilnost i međunarodna suradnja	5 (1)	11	0	11	8	2	1
7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije	8 (1)	10	0	10	3	5	2
UKUPNO	43(5)	83	2	81	62	16	3

*P- Provedeno

UP/DP U provedbi/ Djelomično provedeno

NP- Nije provedeno

Tijekom 2015. godine redovito su se provodila dva zadatka za koje je predviđena trajna provedba. Od 81 planiranih ostalih zadataka provedeno je 62 što čini **76,5 %**. Djelomično je provedeno **19,8 %** zadataka, a tri zadatka (**3,7 %**) nisu provedena. Razlog neprovođenja ova tri zadatka objašnjen je u tablici.

Provedba svih zadataka koji su u statusu provedbe ili si djelomično provedeni nastavlja se do potpunog izvršenja. Također provedba zadataka koji se moraju trajno provoditi, nastavlja se u sljedećem razdoblju. S obzirom da je u tijeku izrada Strateškog plana razvoja Fakulteta Godišnji akcijski plan za 2016. godinu pripremljen je sukladno primjedbama reakreditacijskog povjerenstva. Od 2017. početak će se s izradom akcijskih planova sukladnih novom Strateškom planu.